

CATALOGUE ALPHA-FLE ALPHARLEROI CHARLEROI SUD HAINAUT

2025₋ 2026



Ce catalogue a pour vocation de lister les **opérateurs de formation en alpha-FLE sur Charleroi Sud Hainaut**, en lieu et place du traditionnel répertoire.

Il comporte un tableau reprenant les coordonnées des opérateurs, les documents sur leur localisation, un tableau indiquant les niveaux de cours en alpha-FLE et les lieux de formation, ainsi que le lexique.

Ce catalogue permet d'identifier rapidement les formations en alpha-FLE sur notre territoire afin d'orienter et d'informer de façon optimale les migrants dans le cadre de leur parcours d'intégration.

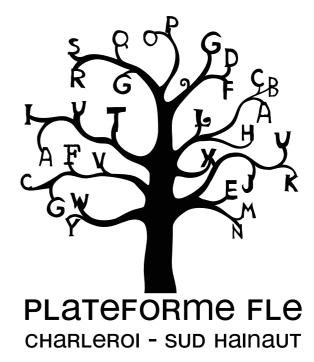
Pour une information détaillée sur les offres de cours, nous vous invitons à consulter le portail wallon via ce lien www.portailalphafle.be.

En effet, le portail alpha-FLE constitue l'outil de référence pour toute recherche de formations en alpha-fle à destination des personnes migrantes. Dorénavant, vous trouverez toutes données pour chaque opérateur de formation en alpha-FLE en Wallonie, ainsi que des informations sur les ressources pédagogiques sur ce portail. Celui-ci est géré par « l'Observatoire de l'Intégration » en collaboration avec les 8 Centres Régionaux d'Intégration de Wallonie.

Si un opérateur de formation d'alpha – FLE existant ne figure pas dans ce catalogue, merci de nous le signaler en envoyant un mail à <u>angelica.ferullo@cricharleroi.be</u>.

Ce répertoire est également téléchargeable gratuitement sur le site internet du CRI Charleroi :

www.cricharleroi.be



SOMMAIRE

COORDONNÉES des opérateurs de formation en FLE sur Charleroi - Sud Hainaut	1
LIEUX et niveaux de formations en FLE et alpha - Charleroi Sud-Hainaut	7
LOCALISATION des opérateurs de formation en FLE-ALPHA sur le territoire du CRI Charleroi	11
GRILLE D'IDENTIFICATION des niveaux de français oral	15
FORMATIONS ET NIVEAUX ALPHA	19

COORDONNÉES DES OPÉRATEURS DE FORMATION EN FLE SUR CHARLEROI SUD HAINAUT



	MON	ADRESSE DES LIEUX DE FORMATION	TÉL / MAIL
-	API ACCUEIL ET PROMOTION DES IMMIGRÉS	Rue de la Providence 10 6030 MARCHIENNE-AU-PONT	TÉL: 071/315400 secretariat@apicharleroi.be
7	AUMÔNIERS DU TRAVAIL	Grand Rue 185 6000 CHARLEROI	TÉL: 071/ 28 59 05 secretariat@promsocatc.net
ო	CARREFOUR ASBL	Rue du Moulin 248 5600 PHILIPPEVILLE	TÉL: 071/66 80 77 secretariat@asblcarrefour.be
4	ECEPS COUILLET	Rue Alfred Nobel 3 6010 COUILLET	TÉL: 071 / 43 48 08 eceps.couillet@charleroi.be angelo.thomanos@charleroi.be
က	ECEPS GILLY ETABLISSEMENT COMMUNAL D'ENSEIGNEMENT DE PROMOTION SOCIALE DE GILLY	Place Destrée 9 6060 GILLY	TÉL:071/ 41 26 64 <u>eceps.gilly@charleroi.be</u>
•	ECEPS JUMET ETABLISSEMENT COMMUNAL D'ENSEIGNEMENT DE PROMOTION SOCIALE DE JUMET	Rue Ledoux 23A 6040 JUMET	TÉL: 071/34 08 12 eceps.jumet@charleroi.be franco.bregge@charleroi.be
	ECEPS MARCHIENNE-AU-PONT ETABLISSEMENT COMMUNAL D'ENSEIGNEMENT DE PROMOTION SOCIALE DE MARCHIENNE-AU-PONT	Rue Georges Tourneur 1 6030 MARCHIENNE-AU-PONT	TÉL: 071/516088 eceps.marchienneaupont@charleroi.be
ω	ECEPS MARCINELLE ETABLISSEMENT COMMUNAL D'ENSEIGNEMENT DE PROMOTION SOCIALE DE MARCINELLE	Rue Chemin Vert 66 6001 MARCINELLE	TÉL : 071 / 36 50 39 <u>eceps.marcinelle@charleroi.be</u>

	MON	ADRESSE DES LIEUX DE FORMATION	TÉL / MAIL
0	ECOLE INDUSTRIELLE COMMERCIALE DE	Place Roosevelt 2-3	TÉL: 071 / 46 63 50
•	COURCELLES	6180 COURCELLES	<u>eicourcelles@gmail.com</u>
1		Rue du Mayeur 71	TÉL: 071 / 50 57 48
2	EL MAUSONE	6200 CHATELET	elmaujoneasbl@gmail.com
;	EPS CHÂTELET	Place de l'Hôtel de Ville 6	TÉL: 071 / 38 59 72
=	ECOLE DE PROMOTION SOCIALE DE CHÂTELET	6200 CHATELET	<u>eceticbottari@gmail.com</u>
1		Rue de l'Atelier Central 2	TÉL: 071 / 84 70 00
7	ESPACE FORMALION PONI-A-CELLES	6230 PONT-À-CELLES	espace.formations@hainaut-promsoc.be
		Rue de Brouckère 20A	TÉL: 0473 / 13 03 69
က	ESPACE PROJEI COURCELLES	6182 SOUVRET	pcscourcelles@courcelles.be
,		Rue Camille Carena 5/002	TÉL: 071 / 12 57 99
4	FADD SOLIDARITE	6000 CHARLEROI	faddsolidarite1@gmail.com
		Rue de Montigny 40	TÉL: 071/ 29 50 17
<u> </u>	FOREM CHARLEROI	Boulevard Audent 4 6000 CHARLEROI	formationbs!.charleroi@forem.be
	CONTI	Avenue des Alliés 19	TÉL: 071 / 27 06 00
<u>9</u>		6000 CHARLEROI	<u>funoc@funoc.be</u>

	MON	ADRESSE DES LIEUX DE FORMATION	TÉL / MAIL
17	LIRE ET ECRIRE CHARLEROI SUD HAINAUT	Rue de Marcinelle 42 6000 CHARLEROI	TÉL: 071/303619 <u>charleroi.sud.hainaut@lire-et-ecrire.be</u>
<u>6</u>	PROMOTION SERVICES	Rue Julien Durant 58 6031 MONCEAU-SUR-SAMBRE	TÉL: 071 / 18 12 83 asbl.promotion.services@gmail.com
9	SERVICE ACTIONS MIGRANTS	Rue de la Providence 20 6030 MARCHIENNE-AU-PONT (FLE) 6060 GILLY (ALPHA)	TÉL: 071 / 26 70 08 sebastien.dhaeyere@cpascharleroi.be
20	SIMA CHARLEROI	Rue Turenne 66 6000 CHARLEROI	TÉL: 071 / 33 39 64 <u>info@simacharleroi.be</u>
2	UNIVERSITÉ DU TRAVAIL INSTITUT D'ENSEIGNEMENT TECHNIQUE SECONDAIRE DE PROMOTION SOCIALE (IETSPS)	Boulevard Roullier 1 6000 CHARLEROI	TÉL : 071 / 55 22 68 secretariat.utps@hainaut.be
22	UO UNIVERSITÉ OUVERTE DE LA FÉDÉRATION WALLONIE BRUXELLES (CIFOP)	Boulevard Solvay 31 6000 CHARLEROI	TÉL:071 / 20 27 30 <u>fle@uo-fwb.be</u>
23	VIE FÉMININE – CHARLEROI-THUIN	Rue de Montigny 46 6000 CHARLEROI	TÉL : 071 / 32 13 17 charleroi@viefeminine.be

LIEUX ET TYPES DE FORMATIONS EN FLE ET ALPHA CHARLEROI SUD-HAINAUT

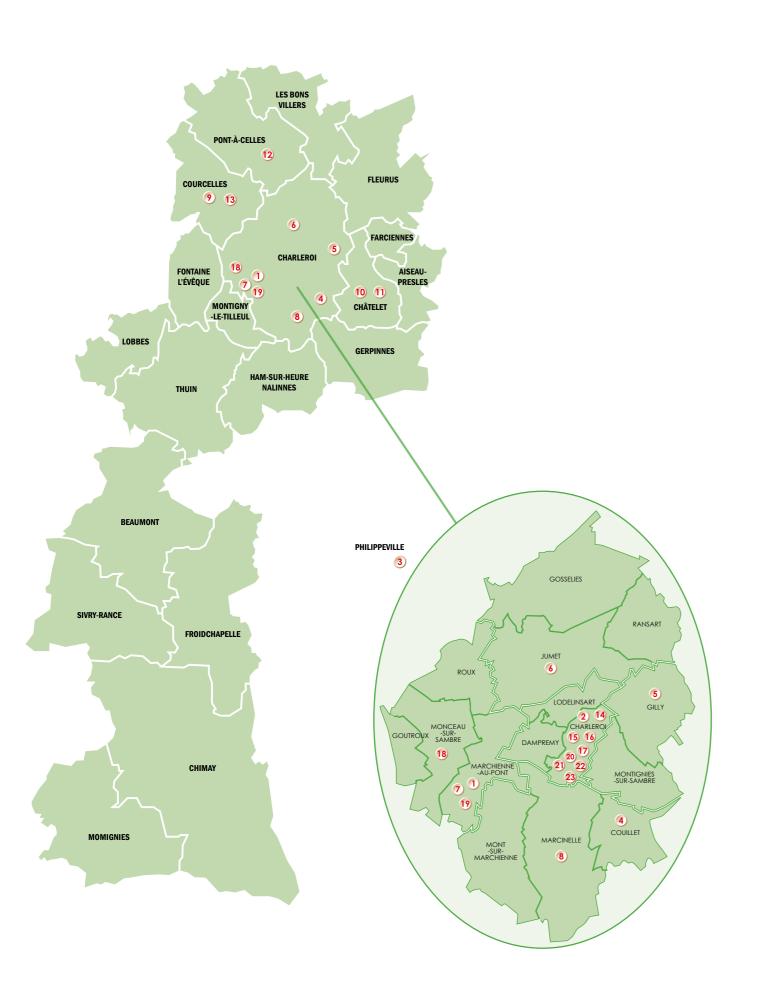


	LIEUX DE FORMATION	FLE	ALPHA NON FRANCOPHONE	ALPHA FRANCOPHONE	REMISE À NIVEAU	TABLES DE CONVERSATION	FLE OBJECTIF SPÉCIFIQUE	FLE TRAVAILLEURS
API	MARCHIENNE-AU-PONT CHARLEROI	A1; A2	1;2					
AUMÔNIERS DU TRAVAIL	CHARLEROI	A1						
CARREFOUR ASBL	COUVIN (alpha) PHILIPPEVILLE (FLE)	A1; A2		1;2	>			
ECEPS COUILLET	COUILLET	A1;A2 B1				FLE en situation		
ECEPS GILLY	פורדא	A1;A2 B1	1;2;3	1;2;3	>			>
ECEPS JUMET	JUMET, MONTIGNIES-SUR-SAMBRE (CRIAC), École fondamentale de JUMET et alentours	A1;A2 B1	1					
ECEPS MARCHIENNE	MARCHIENNE-AU-PONT	A1; A2	1;2					
ECEPS MARCINELLE	MARGINELLE	A1; A2 B1 (renforcement à lécrit)						
ÉCOLE INDUSTRIELLE COMMERCIALE COURCELLES	COURCELLES	A1; A2 B1						
EL MAUJONE	СНÂТЕLЕТ	A1; A2	1					
EPS CHÂTELET	СНÂТЕLЕТ		1;2	3,4				
ESPACE FORMATIONS PONT-À-CELLES	PONT-À-CELLES	A1; A2						

FLE TRAVAILLEURS				>							
FLE OBJECTIF SPÉCIFIQUE			V A2, B1 FLE orienté métier	>							
TABLES DE CONVERSATION SI	<i>></i>	>	A2, B1, B2 Thématiques en lien avec le monde du travail								>
REMISE À NIVEAU				>							
ALPHA FRANCOPHONE		1;2		3;4	3;4						3;4
ALPHA NON FRANCOPHONE	1;2	1;2		1;2	1;2		1				1;2
FLE	A1; A2	A1; A2 B1	A2;B1	A1; A2 B1		A1; A2 B1	A1; A2	A1; A2	A1; A2 B1	B1; B2	A1;A2 B1;B2
LIEUX DE FORMATION	SOUVRET	CHARLEROI	CHARLEROI	CHARLEROI MONCEAU-SUR-SAMBRE	COURCELLES, MARCHIENNE-AU- PONT, FARCIENNES, FONTAINE-L'EVÊQUE, CHÂTELET, CHÂTELINEAU, CHARLEROI (pour les travailleurs)	MONCEAU-SUR-SAMBRE	MARCHIENNE-AU-PONT FLE GILLY ALPHA	CHARLEROI	CHARLEROI	CHARLEROI	CHARLEROI CENTRE (siège social), MARCHIENNE- DOCHERIE, FLEURUS, GOSSELIES
	ESPACE PROJET COURCELLES	FADD SOLIDARITÉ	FOREM CHARLEROI	FUNOC	LIRE ET ECRIRE - CHARLEROI SUD HAINAUT	PROMOTION SERVICES	SERVICE ACTION MIGRANTS	SIMA CHARLEROI	UNIVERSITÉ DU TRAVAIL - ETSPTS	U.O UNIVERSITÉ OUVERTE DE LA FÉDÉRATION WALLONIE - BRUXELLES	VIE FÉMININE - CHARLEROI THUIN

LOCALISATION DES OPÉRATEURS

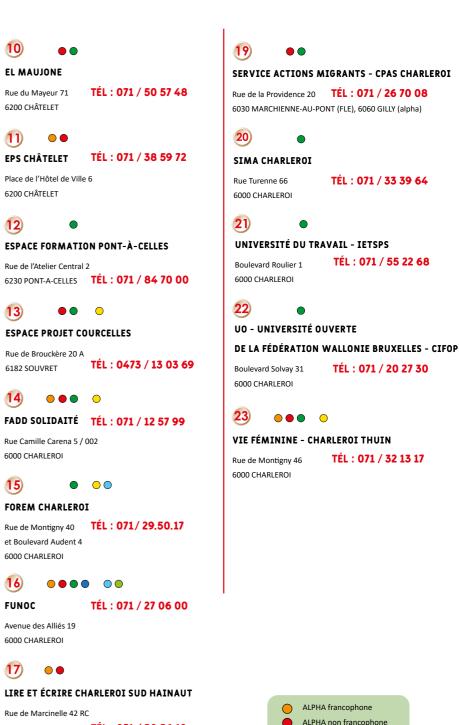






9





FLE

FLE travailleur

Tables de conversation

FLE objectif spécifique

GRILLE D'IDENTIFICATION DES NIVEAUX DE FRANÇAIS ORAL – ADAPTÉE DU CADRE EUROPÉEN DES LANGUES

PLATEFORME FLE
CHARLEROI - SUD HAINAUT

CADRE EUROPÉEN DES LANGUES - ADAPTÉE DU GRILLE D'IDENTIFICATION DES NIVEAUX DE FRANÇAIS ORAL

NIVEAUX	COMPÉTENCES	
	- Ne sait pas ou peu communiquer.	Incapacité à entrer en communication car peu ou pas de
A1.1	- Comprend à peine quelques mots (comme oui, non, merci, bonjour).	vocabulaire
Débutant	- Utilise quelques mots pour s'exprimer (comme s'il-vous-plaît, merci). Aucune structure langagière pour - pouvoir communiquer	pour
	- Peut comprendre et utiliser des mots, des expressions familières ou très courantes au sujet de soi-même, de sa famille, de son environnement concret et immédiat.	e, de Peut entrer en communication en se faisant comprendre comme il peut
A1.2	- Peut s'exprimer en utilisant des mots simples ou courants, des phrases courtes, des gestes pour se faire comprendre.	faire
Élémentaire	- Peut se présenter et répondre à des questions simples (p.ex. adresse, âge, nationalité).	
	Peut communiquer si l'interlocuteur parle très lentement et distinctement avec pause pour saisir le sens.	sens.
	- Peut comprendre et utiliser des mots, des phrases et expressions fréquentes sur ce qui le concerne de très près (soi-même, sa famille, les achats, le travail, les loisirs).	très Son vocabulaire lui suffit pour se débrouiller dans les situations quotidiennes simples
	- Peut communiquer sur des tâches habituelles, des sujets familiers demandant un échange d'informations simples et directes (p.ex. demander un horaire de bus, acheter un pain, discuter avec quelqu'un de ce qu'on va faire).	tions
A2	- Peut décrire simplement et brièvement sa formation, son parcours, ce qu'il aime	
Élémentaire avancé	- Tient des conversations courtes et est capable de relier les propositions entre elles (et, parce que, mais,).	
	Les structures simples sont acquises.	
	Peut converser si le débit est clair et lent.	
	Utilise la conjugaison du présent et du passé (je vais, je suis allé(e), j'ai fait).	
	- Peut se débrouiller dans toutes sortes de situations (p.ex. demander son chemin et suivre les indications détaillées).	tions Compréhension globale, expression brève et correcte avec un phrasé complexe et un vocabulaire suffisant
B1	- Peut prendre part à une conversation avec un phrasé complexe et cohérent sur des sujets familiers ou d'intérêt personnel (travail, voyage, actualité…).	ıtérêt
Indépendant	 Peut raconter un rêve, un événement, expliquer son opinion et brièvement en donner les raisons (p.ex. dire s'il est d'accord ou non et pourquoi, expliquer un projet, décrire des sentiments comme la joie, la tristesse). Utilise la conjugaison du passé, du futur et du conditionnel. 	. dire se).
	- Peut comprendre le contenu essentiel quand un langage standard et complexe est utilisé dans des discours assez longs, sur divers sujets concrets ou abstraits (p.ex. comprendre un reportage).	
B2	- Peut participer activement à une conversation, avec spontanéité et aisance, sur des sujets relatifs à la famille, à l'actualité, à ses centres d'intérêt (p.ex. à propos d'une exposition, d'un film).	nille, etendu
Indépendant avancé	- Peut s'exprimer de façon claire, détaillée, avec des phrases longues et complexes.	
•	Peut exprimer son avis, enchaîner des idées, corriger ses erreurs.	
	- Utilise la conjugaison du passé, du futur, du conditionnel et du subjonctif présent.	

_
_
_
_
_
_
_
_
_
_
_
_
_

FORMATIONS ET NIVEAUX ALPHA

RÉFÉRENCE AUX NIVEAUX DE LIRE ET ÉCRIRE BRUXELLES



PLATEFORME FLE

CHARLEROI - SUD HAINAUT

FORMATIONS ET NIVEAUX ALPHA RÉFÉRENCE AUX NIVEAUX DE LIRE ET ÉCRIRE BRUXELLES

LES PERSONNES POSITIONNÉES AU NIVEAU DÉBUTANT

- Ne reconnaissent pas les signes et les objets écrits. Elles ne maîtrisent pas les acquis du positionnement 1.

LES PERSONNES POSITIONNÉES AU NIVEAU 1 (ACQUIS) PEUVENT

- Identifier la nature et la fonction de la plupart des écrits authentiques liés à la vie quotidienne ou à leurs centres d'intérêt (courrier administratif et personnel, document d'identité, journaux et revues, factures,...).
- Reconnaitre la plupart des mots signaux liés à l'environnement quotidien, des pictogrammes, des logos, des sigles.
- Se repérer dans l'espace graphique d'un document (sens de la lecture, début, fin ou titre d'un texte, entité d'un mot, date, signature dans une lettre, montant à payer sur une facture,...).
- Reconnaitre quelques noms familiers, des mots ou des phrases courtes et simples dans un contexte connu ou sur des affiches, un journal, un magazine, ...et ce dans différentes graphies.

LES PERSONNES POSITIONNÉES AU NIVEAU 2 (ACQUIS) PEUVENT

- Reconnaître de manière globale et immédiate des mots fréquents de la langue (du, le, la, il est, ...).
- Lire et comprendre des mots nouveaux pour eux, en utilisant toutes les stratégies de lecture. Elles ont installé un début de système structuré de décodage graphophonétique.
- Comprendre différents type de textes courts très simples dont le vocabulaire est connu et familier, syntaxiquement simples, liés à la vie quotidienne personnelle, sociale ou professionnelle ou encore à leurs centres d'intérêts.
- Trouver une information particulière prévisible dans des documents courants comme des publicités de grandes surfaces, des menus avec illustrations, des horaires d'accès ou d'ouverture,...
- **-** Etablir des hypothèses sur le sens d'un texte, d'un livre, d'un article, ... sur base du contexte (illustration, supports, ...) et de la structure (titre, mise en page, soulignement, paragraphes, ...).

FORMATIONS ET NIVEAUX ALPHA RÉFÉRENCE AUX NIVEAUX DE LIRE ET ÉCRIRE BRUXELLES

LES PERSONNES POSITIONNÉES AU NIVEAU 3 (ACQUIS) PEUVENT

- Trouver une information particulière dans des documents fonctionnels comme un programme de télévision, une table des matières, un sommaire de catalogue, un bottin, un plan simple, un dictionnaire pour débutants, un journal de classe, un formulaire, un journal, un magazine,...
- Lire et comprendre aisément des mots nouveaux sont le sens est connu, en utilisant toutes les stratégies de compréhension en lecture dont la stratégie grapho-phonétique.
- Comprendre des textes courts (narratifs, informatifs, argumentatifs) articulés logiquement, constitués de phrase simples et complexes, rédigés dans une langue courante, liée à la vie personnelle, sociale, professionnelle ou culturelle ou à leurs centres d'intérêts.
- Lire à voix haute de manière compréhensive (respect de la ponctuation, du rythme, de l'intonation, respect des paragraphes,...).

LES PERSONNES POSITIONNÉES AU NIVEAU 4 (ACQUIS) PEUVENT

- Comprendre de manière approfondie des articles simples sur des questions d'actualité, des rapports courts sur des sujets professionnels proches, des textes littéraires. Ces textes sont articulés logiquement, constitués de phrases simples et complexes, dont le vocabulaire est en langue standard, lié à la vie quotidienne, à la sphère socioprofessionnelle, à l'environnement socioculturel, à leurs centres d'intérêts.
- Comprendre le sens global d'un texte, d'un article complexe, extrait de journaux quotidiens, magazines, romans.
- Émettre des hypothèses sur des mots dont le sens leur est inconnu, en s'appuyant sur le contexte et en vérifiant leurs hypothèses avec le dictionnaire ou en établissant des relations entre les mots (famille de mots, synonymes, antonymes).
- Trouver aisément des informations dans des documents fonctionnels comme une revue ou un catalogue, un journal ou un livre, les pages jaunes de l'annuaire, un plan de ville, une carte géographique, un mode d'emploi, un schéma, un tableau à double entrée, une recette...

20



PLATEFORME FLE CHARLEROI - SUD HAINAUT



Ce catalogue alpha-FLE reprend les données des opérateurs de formation en alpha-FLE sur Charleroi Sud-Hainaut. Il se veut un outil pratique de repérage rapide des formations en alpha-FLE pour une orientation efficace des migrants dans leur apprentissage de la langue française.



